

PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

- Séance du : 09 novembre 2017
- N° de séance : 2

1/ Approbation du PV du Conseil d'administration du 02 octobre 2017, de l'ordre du jour et du secrétaire de séance désigné

Le compte rendu du Conseil d'Administration du 02 octobre 2017 est approuvé à l'unanimité.

Nombre de votants : 18

Pour : 18 Contre : 0 Abstention : 0

L'ordre du jour du conseil d'administration est approuvé à l'unanimité.

Nombre de votants : 18

Pour : 18 Contre : 0 Abstention : 0

Le conseil d'administration nomme Madame Marie-Françoise Rollin, comme secrétaire de séance.

Nombre de votants : 18

Pour : 18 Contre : 0 Abstention : 0

2/ Installation des commissions

Monsieur Daumas procède à l'installation des commissions.

En ce qui concerne le CVL, les représentants des personnels d'enseignement et d'éducation souhaitent se consulter. Mr Limes propose que des collègues non élus puissent également s'impliquer au conseil de vie lycéenne. Mr Limes doit proposer des noms d'ici la fin de la semaine prochaine.

Les différentes commissions sont approuvées à l'unanimité.

Nombre de votants : 18

Pour : 18 Contre : 0 Abstention : 0

3/ Délégation de signature

Monsieur DAUMAS informe les membres du Conseil d'Administration qu'il délègue sa signature pour les conventions élèves et sanctions à Madame Lombard (provisoire adjointe).

Nombre de votants : 18

Pour : 18 Contre : 0 Abstention : 0

4/ Règlement intérieur du CA

Monsieur DAUMAS propose de modifier les articles 4 et 5 du règlement intérieur du Conseil d'Administration, permettant ainsi la présence éventuelle d'un enseignant stagiaire au conseil d'administration. L'horaire des séances est aussi modifié passant de 17 h 45 à 17 h 30.

À propos de l'article 6, qui stipule que les questions diverses doivent faire l'objet d'un écrit, Monsieur Limes demande si ces questions diverses peuvent faire l'objet d'un courriel. Monsieur Daumas répond que l'écrit reste la forme à utiliser.

Les modifications des articles 4 et 5 du règlement intérieur sont approuvées à l'unanimité.

Nombre de votants : 18

Pour : 18 Contre : 0 Abstention : 0

5/ Affaires financières

Madame La Gestionnaire propose le renouvellement de la convention avec CEDATRA. Celle-ci porte sur les TP déplacés pour les sections APR et HCR, le 28 novembre 2017 (2 € le couvert)

Nombre de votants : 18

Pour : 18 Contre : 0 Abstention : 0

Notification d'un crédit État - Fonds sociaux 2017 - pour un montant de 5 632 € à affecter au budget Service Vie de l'Elève Aide 16-FS.

Nombre de votants : 18

Pour : 18 Contre : 0 Abstention : 0

Madame La Gestionnaire présente la programmation de sorties :

- Sortie au Conseil Départemental d'Arras le jeudi 23 novembre dans le cadre de la formation des délégués (sont concernés les élèves délégués et CPE). Coût de la sortie 879.16 € (Transport 375 € + 46 repas à 10,96 €)

Nombre de votants : 18

Pour : 18 Contre : 0 Abstention : 0

- Demande de Madame DOREAU concernant l'activité Orientation à Olhain (5 séances en avril 2018)

Budget 600 €

Nombre de votants : 18

Pour : 18 Contre : 0 Abstention : 0

Madame la Gestionnaire présente un acte pour autoriser les sorties pédagogiques gratuites.

Nombre de votants : 18

Pour : 12 Contre : 1 Abstention : 5

Quelques membres du Conseil d'Administration sont contre le fait de devoir voter une autorisation qui n'a pas lieu d'être dans la mesure où chaque sortie est votée individuellement. Cela semble faire double emploi.

Madame la Gestionnaire propose le renouvellement de contrats et conventions diverses. Voir doc.joint

Nombre de votants : 18

Pour : 18 Contre : 0 Abstention : 0

DBM 5 : Virements entre services afin de pouvoir régler les factures de matériels immobilisables :

- Facture d'un montant de 3 776.40 € pour l'achat de 2 VPI (Vidéoprojecteurs interactifs) : Transfert du montant AP Enseignement OLYCEETICE vers OPC (Opération en Capital)
- Achat d'une armoire positive pour un montant de 1 428 €

Transfert du montant de la ligne AP Enseignement OMatériel vers OPC (Opération en Capital)

- Fonds Sociaux : 5 632 €

Ouverture des crédits/recettes Service Vie de l'Elève vers la ligne 16 FS

- Prélèvement sur fonds de roulement pour l'achat de 40 chaises (salle de réunion) pour un montant de 3 500 €

Nombre de votants : 18

Pour : 18 Contre : 0 Abstention : 0

La séance se termine à 18h30.

PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

- Séance du : 02 octobre 2017
- N° de séance : I

1/ Approbation du PV du Conseil d'administration du 20 juin 2017, de l'ordre du jour et du secrétaire de séance désigné

Le compte rendu du Conseil d'Administration du 20 juin 2017 est approuvé à l'unanimité.

Nombre de votants : 19

Pour : 19 Contre : 0 Abstention : 0

L'ordre du jour du conseil d'administration est approuvé à l'unanimité.

Nombre de votants : 19

Pour : 19 Contre : 0 Abstention : 0

Le conseil d'administration nomme Monsieur CHAUSSOY Alain, comme secrétaire de séance.

Nombre de votants : 19

Pour : 19 Contre : 0 Abstention : 0

2/ Bilan rentrée 2017

Malgré la fusion, les sections ont été remplies. Il reste encore quelques places en apr et mei.

Difficultés de recrutement : voir avec les collèges lors de l'orientation pour faire découvrir les formations et les installations.

La fusion a entraîné des travaux et des problèmes d'installation de matériel venant de Barlin. Bonne coordination entre Barlin et Bruay tout le monde s'est adapté à la situation.

Le projet d'accueil des rentrants a été riche mais assez lourd pour les enseignants et le personnel.

A revoir : les distributions des salles, des propositions peuvent être faites.

Problèmes avec les ordinateurs : nous n'avons qu'un aed tice à mi-temps. La mise à niveau se fait lentement. Lorenzo a un planning à respecter. Il y a encore des ordinateurs à installer. Les demandes d'intervention doivent être faites sur formulaire. On essaie d'organiser au mieux durant les points travaux.

3/ Affaires financières

Mme la gestionnaire présente pour information la DBM n°4 de la dotation complémentaire de la Région de 47 143€, dont voici la proposition de répartition :

AP : 18 585€

ALO : 28 558€

pour régulariser l'ouverture de crédits de l'EMOP et pour couvrir des crédits supplémentaires pour le Centre de Validation.

La gestionnaire propose une admission en non-valeur d'un montant de 889,17€ afin de prendre en charge le budget des créances de cantine irrécouvrables par l'huissier.

Nombre de votants : 19

Pour : 19 Contre : 0 Abstention : 0

Le gestionnaire propose de passer plusieurs conventions :

- avec ADS pour le dégraissage des hottes

Nombre de votants : 19

Pour : 19 Contre : 0 Abstention : 0

- avec EPA pour la gestion de la mini-entreprise (300€)

Nombre de votants : 19

Pour : 17 Contre : 0 Abstention : 2

- avec BGE (150 euros pour 2 actions)

Nombre de votants : 19

Pour : 19 Contre : 0 Abstention : 0

- avec « La belle histoire », pour la venue de 3 comédiens avec une participation financière de 2100€, pris sur les crédits MILDECA

Nombre de votants : 19

Pour : 19 Contre : 0 Abstention : 0

- une convention d'adhésion au groupement de commandes avec le conseil départemental du Pas-de-Calais pour le Gaz naturel

Nombre de votants : 19

Pour : 19 Contre : 0 Abstention : 0

La gestionnaire demande l'autorisation de vendre /encaisser la somme de 5€ par carte turbo-self perdue

Nombre de votants : 19

Pour : 19 Contre : 0 Abstention : 0

Le projet « Ecole ouverte 2018 » est proposé aux membres du CA

Nombre de votants : 19

Pour : 19 Contre : 0 Abstention : 0

La gestionnaire présente la programmation des sorties et Voyages pour 2017-2018 :

- Eurospace center avec les 1MEI 2MEI TSEN le 20 novembre pour 2600€

Nombre de votants : 19

Pour : 19 Contre : 0 Abstention : 0

- Musée du LAM à Villeneuve d'Ascq le 07 décembre pour 560€

Nombre de votants : 19

Pour : 19 Contre : 0 Abstention : 0

- Le Quai Branly à Paris le 18 novembre pour 1253€

Nombre de votants : 19

Pour : 19 Contre : 0 Abstention : 0

- Le Temple à Bruay le 14 décembre pour 153€

Nombre de votants : 19

Pour : 19 Contre : 0 Abstention : 0

- Musée de la mine et cité des électriciens à Bruay

Nombre de votants : 19

Pour : 19 Contre : 0 Abstention : 0

Léa Bled quitte la séance.

- Visite de Métro

Nombre de votants : 18

Pour : 18 Contre : 0 Abstention : 0

- Cité des sciences

Nombre de votants : 18

Pour : 18 Contre : 0 Abstention : 0

- Canterbury

Nombre de votants : 18

Pour : 18 Contre : 0 Abstention : 0

- Halle au sucre (musée de Dunkerque) et La Coupelle (projet PEPS)

Nombre de votants : 18

Pour : 18 Contre : 0 Abstention : 0

5/ Questions diverses (vues en début de CA)

a/La direction a appris ce jour que le poste d'infirmière scolaire était complété à 50%. Personne n'avait été prévu à la rentrée.

b/L'affichage en salle des professeurs est à revoir en ce qui concerne les panneaux syndicaux.

c/Organisation du pont du 08 mai et de l'ascension

M.Daumas propose aux membres du CA de récupérer les 9 et 11 mai de façon anticipée.

Nombre de votants : 19

Pour : 13

Contre : 0

Abstention : 6

d/Clôture de l'établissement

Problème au niveau des clôtures du lycée avec le parc Caudron. Intrusion au niveau des logements de fonction. Faire une demande à la mairie pour renforcer la clôture côté parc.

e/Contrats aidés

4 contrats aidés ne seront pas renouvelés cette année. Il faudra réorganiser les services en tenant compte des priorités. Les membres du CA déposent une motion sur la diminution des postes d'agents (voir doc joint).

f/ Des élèves mangent à l'extérieur et ne respectent pas l'environnement : propreté

Mme la gestionnaire répond que les élèves n'ont pas le droit de manger dans l'enceinte du lycée.